

卒業見込証明書発行基準

卒業見込証明書は、4年次の4月に次の各要件を充足し、履修登録を完了した学生に発行されます。ただし、就職活動状況に鑑み、履修登録以前にも卒業見込証明書を発行することがあります。発行開始時期は3Sで掲示します。なお、単位修得状況や履修登録内容が卒業要件を満たさない場合は発行を停止します。

【経済学部】

- 1 3年以上在学していること。
- 2 次の科目を修得していること。
 - ・教養ゼミナール
 - ・プレ専門ゼミナール
 - ・専門ゼミナール第1部 もしくは 専門ゼミナール第2部
- 3 卒業に必要な124単位のうち76単位を修得していること。

【人文学部】

- 1 3年以上在学していること。
- 2 卒業論文履修資格*を有すること。
- 3 卒業に必要な124単位のうち76単位を修得していること。

※グローバル・スタディーズコース（英語プログラム）の学生はCapstone Project履修資格

【社会学部】

社会学科

- 1 3年以上在学していること。
- 2 「社会学卒業研究ゼミ」の履修資格を有すること。
- 3 卒業に必要な124単位のうち76単位以上を修得していること。

メディア社会学科

- 1 3年以上在学していること。
- 2 「メディア社会学卒業研究ゼミ」の履修資格を有すること。
- 3 卒業に必要な124単位のうち76単位以上を修得していること。

【国際教養学部】

経済経営学専攻

- 1 3年以上在学していること。
- 2 「Economics and Management Seminar 3 (a)・3 (b)」の履修資格を有すること。
- 3 「Capstone Project Seminar」の履修資格を有すること。
- 4 卒業に必要な124単位のうち76単位以上を修得していること。

グローバルスタディーズ専攻

- 1 3年以上在学していること。
- 2 Capstone Project履修資格を有すること。
- 3 卒業に必要な124単位のうち76単位以上を修得していること。